

通告

主旨：本校專任教師及博士生出席國際學術會議申請補助作業，即日起至本（104）年度3月16日止受理申請，有意申請者，請限期填妥申請書並檢附相關資料擲送研發處學術及推廣服務組，請 查照。

說明：

- 一、依據本校補助專任教師出席國外（含大陸港澳地區）國際學術會議辦法、本校補助博士生出席國際學術作業要點辦理。
- 二、申請補助資格：
 - （一）凡於104年1-8月份出席國際會議者。
 - （二）已向科技部(國科會)等單位提出申請補助未獲補助者（核銷時需檢附科技部(國科會)未補助核定函）；本案可同時向校內及科技部(國科會)同時申請，惟事後科技部(國科會)核定補助，以科技部(國科會)補助為主，本校不再重複補助。
- 三、檢附相關申請表格供參，相關表格可至研究發展處/學術及推廣服務組/表單下載/學術獎勵與各項補助相關表格/e-4 及 e-6 選項下載。
- 四、如有疑問，請洽研發處學術及推廣服務組王淑娟專員（分機 2833）。

此致 各院系所、中心



104/2/25

國立暨南國際大學補助博士生出席國際學術會議經費申請表

申請人姓名	中文：	院系所別	學院		系所
	英文：	學號			
身份證字號		聯絡電話	(0)	分機	
電子信箱			(行動電話)		
會議正式稱名	中文：				
	英文：				
會議時間	自 年 月 日至 年 月 日		地點 (國、州、城市)		
所屬國際組織名稱	中文：	英文：			
會議主辦單位名稱	中文：	英文：			
擬發表之論文題目	中文：			專長學科	1.
	英文：				2.
論文所屬領域：					
大會排定論文發表方式： <input type="checkbox"/> Oral <input type="checkbox"/> Poster <input type="checkbox"/> Invited Speaker <input type="checkbox"/> Others_____					
大會是否已補助費用： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是： <input type="checkbox"/> 機票費_____元 <input type="checkbox"/> 註冊費_____元 <input type="checkbox"/> 生活費_____元 <input type="checkbox"/> 其他_____					
申請補助之項目： <input type="checkbox"/> 機票費：_____元 <input type="checkbox"/> 註冊費_____元 <input type="checkbox"/> 註冊費_____元 <input type="checkbox"/> 生活費_____元 (務請填)					
向科技部申請補助情形	<input type="checkbox"/> 有 (<input type="checkbox"/> 未通過補助 <input type="checkbox"/> 申請中) <input type="checkbox"/> 無 理由：				
申請人歷年來參與國際會議之經歷 (如出席相關性會議之時間、重要性、補助機關並提出相關證明文件，由最近參加者填起，如篇幅不足，請另紙填寫)。					
申請人歷年著作目錄 (如篇幅不足，請另紙填寫)。					
另請檢附右列文件隨同本申請表各一式乙份送研發處學推組核辦	1. 指導教授推薦信。 2. 國際會議主辦單位致申請人之正式邀請函影本或論文被接受之證明文件影本。 3. 擬發表之論文摘要及論文全文影本 (論文以在本校完成而尚未發表者為限)。 4. 最近五年內最具代表性之著作抽印本或影印本。 5. 國際會議日程表，會議有關資料及其他有助審查之資料。 (以上各件每份請依編號順序以浮籤標記，由上而下，整理齊全)				

申請人：_____日期： 年 月 日 系(所)主任：_____日期： 年 月 日

指導教授：_____日期： 年 月 日 院長：_____日期： 年 月 日

國立暨南國際大學

補助專任教師出席國外地區（含大陸港澳地區）國際學術會議申請表

申請人姓名			服務單位及職稱		
申請日期			聯絡電話		
會議正式名稱					
會議主辦單位名稱					
會議時間	自	年	月	日	地點（國、州、城市）
	至	年	月	日	
擬發表之論文題目	中文：				
	英文：				
大會排定論文發表方式： <input type="checkbox"/> Oral <input type="checkbox"/> Poster <input type="checkbox"/> Invited Speaker <input type="checkbox"/> Session Chairman <input type="checkbox"/> Others: _____					
大會是否已補助費用： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 生活費 <input type="checkbox"/> 註冊費 <input type="checkbox"/> 其他：_____					
申請補助之預算 （請務必填寫）	註冊費：_____元 機票費：_____元（與開會地點城市來回經濟艙）				
有無向其他機關申請補助	<input type="checkbox"/> 有（機關名稱：科技部(國科會) 獲補助項目： <input type="checkbox"/> 註冊費 <input type="checkbox"/> 機票費 <input type="checkbox"/> 生活費 <input type="checkbox"/> 未獲補助 <input type="checkbox"/> 無				
申請者聲明：本人若獲得其他機構機票或註冊費補助，願放棄本校之補助。					
會議之性質及學術地位、重要性：					
檢附文件	1. 大會正式邀請函或證明論文被接受之文件 2. 擬發表之論文全文 3. 已向科技部(國科會)等單位申請補助，然未獲補助之相關核定公文影本 4. 同一年度已獲科技部(國科會)補助參加一次會議者，依規定不能再向科技部(國科會)申請補助者，請提示科技部(國科會)原補助計畫之出國經費已少於本次申請校內補助之往返機票費證明				
申請人	研究發展處	人事室	主計室	校長	
單位主管					
院長					

說明：申請人可憑奉核後之申請表正本，向主計室辦理請款事宜。